

# L'ABC des programmes d'aide financière aux études du Québec

## The ABCs of Quebec financial aid programs

1. Mise en contexte
2. Programme de prêts et bourses
3. Remboursement
4. Contact
5. Questions

1. Context
2. Loans and bursaries program
3. Repayment
4. Contact
5. Questions



SECRETARIAT DE LA PROVINCE DE QUEBEC

SERVICE DE L'AIDE A LA JEUNESSE

1942-1943

SECTION: Aide à la jeunesse universitaire

Cédule H - Section III

Nom et prénom du candidat: Fernand BERGERON  
(en lettres majuscules)  
Adresse au complet: 148 St Ambroise Québec Canada  
(adresse du domicile régulier)  
148 St Ambroise Québec Canada  
(adresse en ville durant l'année académique)

QUESTIONNAIRE

- Quelle est votre date de naissance? 9 novembre 1924  
(jour) (mois) (année)
- Quel est votre lieu de naissance? Québec Québec Canada  
(localité) (province) (pays)
- Si vous n'êtes pas né au Canada, depuis quand êtes-vous naturalisé?  
X
- Quel a été votre domicile régulier durant les cinq dernières années?  
J'ai demeuré à 148 St Ambroise Québec P.Q. Canada
- Où avez-vous complété votre année académique 1941-42? Le Collège Supérieur St-Fidèle  
(collège)
- Quel diplôme avez-vous obtenu alors? J'ai obtenu le certificat de deuxième année section scientifique
- Vers quelle faculté vous dirigez-vous? Je me dirige vers le génie chimiste  
(indiquer la spécialité)
- A quelle université? à l'Université Laval
- Avez-vous fait votre inscription à cette université? Oui j'ai fait ma inscription
- Quel est le nom (a) de votre père? Sidion Bergeron  
(b) de votre mère? Marie Jeanne Satheloffe
- Votre père vit-il? Oui Votre mère? Oui
- Domicile de votre père: 148 St Ambroise Québec  
(ou de votre mère si elle est veuve)
- Occupation actuelle de votre père: Gardien pour la Police Montée
- Quel est le revenu annuel moyen de votre père? \$ 1100.  
(ou de votre mère si elle est veuve)
- Combien avez-vous de frères et de sœurs qui remplissent un emploi rémunérateur et demeurent chez vos parents? aucun aucune  
(frères) (sœurs)

- Combien avez-vous de frères et de sœurs qui remplissent un emploi rémunérateur et ne demeurent pas chez vos parents? aucun aucune  
(frères) (sœurs)
- Combien avez-vous de frères et de sœurs sans emploi rémunérateur et qui demeurent chez vos parents? quatre six  
(frères) (sœurs)
- Combien avez-vous de frères et de sœurs qui sont aux études? quatre quatre  
(frères) (sœurs)
- Quels genres d'études poursuivent-ils? Tous poursuivent des études secondaires
- Quel montant devrez-vous payer à l'université pour votre prochaine année académique? \$ 40.50
- Devez-vous encourir, pour votre prochaine année académique, des frais de logement et de pension? Oui, aura les frais de logement pendant six mois  
Si oui, pour quel montant? à Québecville, au Nord  
Les frais monteront plus de \$50
- Avez-vous été obligé de contracter des dettes envers le collège où vous avez poursuivi vos études en 1941-1942? Si oui, pour quel montant?  
Aucune dette
- Votre Faculté a-t-elle rendu obligatoire la fiche médicale? Non
- Si non, veuillez joindre à votre formule d'inscription un certificat de bonne santé, émis à la suite d'un examen médical récent.

DOCUMENTS ET CERTIFICATS

- Vous voudrez bien inclure un rapport officiel des notes obtenues au cours de votre dernière année d'études secondaires.
- Le certificat No 1 doit être dûment signé par les parents, le tuteur ou le protecteur du candidat et contresigné par une personne autorisée.
- Le certificat No 2 sera laissé au Directeur de votre collège ou au préfet des études.

CERTIFICAT No 1

Je, soussigné, Sidion Bergeron  
(père ou mère ou tuteur ou protecteur du candidat)  
certifie sur mon honneur et en toute conscience que les déclarations exprimées dans la présente formule par M. Fernand Bergeron  
qui postule par la présente une assistance financière pour poursuivre ses études universitaires, sont exactes et en tout conforme à la vérité.

Sidion Bergeron  
(signature)  
Fernand Bergeron  
(signature du candidat)

FAIT à Québec ce dix huitième jour de juin 1942.

Sidion Bergeron  
(signature de l'officier autorisé)  
S. G. Dupont  
(signature de l'officier autorisé)

(1) L'officier autorisé peut être soit un ministre du culte dans la paroisse où demeure le candidat, soit le secrétaire de la municipalité ou le greffier de la ville où il habite.

## Documents requis

Pour chaque catégorie de documents indiquée ci-après, vous devez fournir les documents pertinents en tenant compte de votre situation particulière. Pour savoir quels documents vous devez fournir, consultez le lien *Précisions* présent dans chacune des catégories.

**Ne fournissez que les documents qui vous sont demandés et assurez-vous de le faire dans les meilleurs délais. Si vous avez déjà fourni un document requis, ne le transmettez pas à nouveau.**

### Liste des catégories de documents

Catégorie	Précisions concernant les documents à fournir
7005-Attestation d'union civile	<a href="#">Précisions</a>
1040-Déclaration de statut familial	<a href="#">Précisions</a>



Déposer vos documents directement à votre dossier en ligne accélère de façon notable le traitement des renseignements que vous fournissez.

Déposer



Accès direct à la fonction qui permet de déposer un document requis

**65 %**

1,2 G\$



**Programme de prêts et bourses** pour les études secondaires en formation professionnelle à temps plein et pour les études postsecondaires à temps plein

**Loans and bursaries program** for full-time secondary school level vocational training and for post-secondary full time studies

Citoyenneté canadienne

Résidence au Québec

Études à temps plein \*

Programme reconnu

Limites (temps et prêt)

Inadmissibilité

Canadian citizenship

Residence in Quebec

Full-time studies \*

Recognized program

Limits (time and debt)

Ineligibility

Aide

=

Dépenses

—

Contributions

Aid

=

Expenses

—

Contributions

Aide

=

Dépenses

—

Contributions

Aid

=

Expenses

—

Contributions

# Dépenses

## Frais scolaires

Droits de  
scolarité

Frais de scolarité

Frais de matériel  
scolaire

## Frais de subsistance

Enfants

Garde d'enfants

Famille

monoparentale

Médicaments,  
orthèses, soins

## Frais de transport

Transport

Région  
périphérique

# Expenses

Educational  
expenses

Tuition fees  
School supplies

Living  
expenses

Children  
Childcare  
Single parent  
Medical expenses

Transport  
expenses

Transport  
Outlying region

Aide

=

Dépenses

—

Contributions

Aid

=

Expenses

—

Contributions

Aide

=

Dépenses

—

Contributions

Aid

=

Expenses

—

Contributions

# Contribution de l'étudiant

# Student's contribution

Revenus d'emploi  
Employment income

Autres revenus  
Other income

Bourses  
Bursaries

(exemptions)  
50%

100%

-5000\$



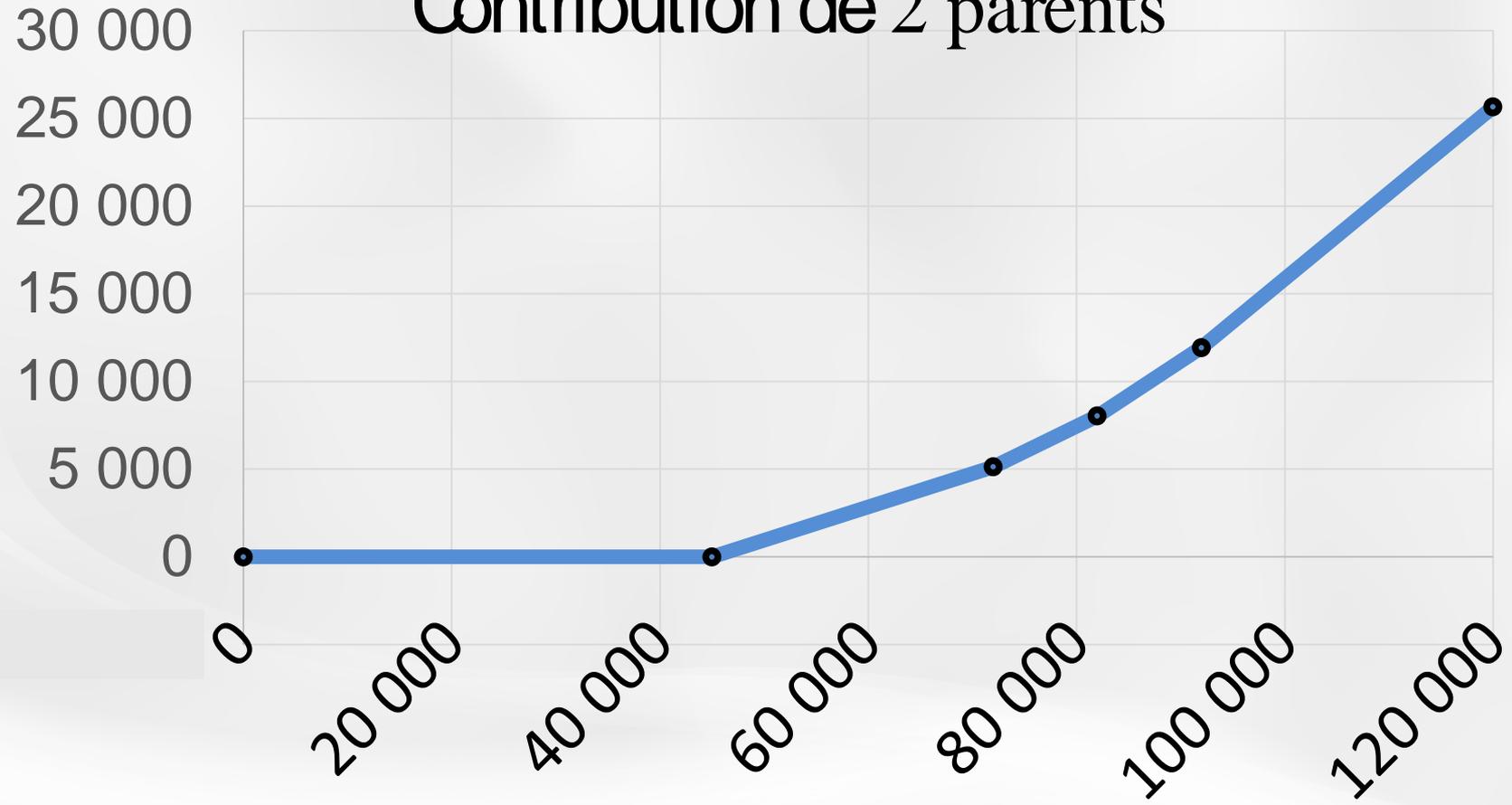
**Contribution** des tiers

Third-party **contribution**

Parents, répondant, conjoint

Parents, sponsor, spouse

# Contribution de 2 parents



Aide

=

Dépenses

—

Contributions

Aid

=

Expenses

—

Contributions

Aide

=

Dépenses

—

Contributions

Aid

=

Expenses

—

Contributions

Aide

=

Prêt

+

Bourse

Aid

=

Loan

+

Bursary

Aide

=

Prêt

+

Bourse

Aid

=

Loan

+

Bursary

Prêt mensuel

Monthly loan

FP

Collège Université

208\$

228\$

316\$

326\$

419\$

( + frais pour établissements privés et hors-Québec )

( + fees for private and outside Quebec institutions )

Aide  
=  
Prêt  
+  
Bourse

Aid  
=  
Loan  
+  
Bursary

Aide

=

Prêt

+

Bourse

Aid

=

Loan

+

Bursary

Aide

=

Prêt

+

Prêt

Aid

=

Loan

+

Loan

L'étudiante ou l'étudiant qui fait une demande d'aide financière pour des études à l'extérieur du Québec doit faire parvenir ce formulaire à l'Aide financière aux études.

Ce formulaire doit être rempli par une personne autorisée du bureau du registraire ou du bureau d'aide financière de l'établissement d'enseignement. Dans le cas contraire, ce formulaire ne sera pas traité.

De plus, les études se poursuivent dans deux programmes ou dans deux établissements différents. Ce formulaire peut être demandé à plusieurs reprises durant l'année à des fins de vérification de la fréquentation scolaire.

Section 1 – Identité de l'étudiant ou de l'étudiante

Nom \_\_\_\_\_ Code permanent \_\_\_\_\_  
 Prénom \_\_\_\_\_ Date de naissance (A M J) \_\_\_\_\_ Numéro d'assurance sociale \_\_\_\_\_

Section 2 – Établissement d'enseignement

Nom de l'établissement d'enseignement \_\_\_\_\_ Code attribué à l'établissement d'enseignement par le ministère (si connu) \_\_\_\_\_  
 Numéro \_\_\_\_\_ Rue \_\_\_\_\_ Célébration (année, mois, jour) \_\_\_\_\_  
 Municipalité \_\_\_\_\_  
 Municipalité (autre) \_\_\_\_\_ Province \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_  
 Pays \_\_\_\_\_ Numéro de téléphone (si applicable) \_\_\_\_\_

Section 3 – Programme d'études

Nom de la faculté \_\_\_\_\_  
 Nom du programme d'études \_\_\_\_\_  
 Niveau d'études :  
 Formation collégiale :   
 Formation universitaire : 1<sup>er</sup> cycle  2<sup>e</sup> cycle  3<sup>e</sup> cycle   
 avec rédaction  sans rédaction

Section 4 – Confirmation des renseignements scolaires

Veuillez cocher l'activité principale de formation pour chacun des douze mois allant de septembre à août. Ensuite, vous devez inscrire les dates de début et de fin de chaque activité de formation.

Définition des activités de formation :  
 Études à temps plein ou études à temps partiel : Statut déterminé par l'établissement, selon ses critères.  
 Stage à temps plein : Stage obligatoire à l'obtention du diplôme.  
 Rédaction : Rédaction de mémoires ou de thèses.  
 Non inscrit : Ne fréquente pas l'établissement durant cette période.

Si l'activité de formation débute avant le 1<sup>er</sup> septembre 2018, inscrivez la date exacte ici : \_\_\_\_\_

Si l'activité de formation se termine après le 31 août 2019, inscrivez la date exacte ici : \_\_\_\_\_

Études à temps plein	2018												2019											
	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août
Date de début (jour)	_ _																							
Date de fin (jour)	_ _																							
Tout le mois	<input type="checkbox"/>																							
Stage à temps plein	_ _																							
Date de début (jour)	_ _																							
Date de fin (jour)	_ _																							
Tout le mois	<input type="checkbox"/>																							
Rédaction	_ _																							
Date de début (jour)	_ _																							
Date de fin (jour)	_ _																							
Tout le mois	<input type="checkbox"/>																							
Études à temps partiel	_ _																							
Date de début (jour)	_ _																							
Date de fin (jour)	_ _																							
Tout le mois	<input type="checkbox"/>																							
Non inscrit	_ _																							
Date de début (jour)	_ _																							
Date de fin (jour)	_ _																							
Tout le mois	<input type="checkbox"/>																							

Section 5 – Identification de la personne autorisée de l'établissement d'enseignement

Nom et prénom \_\_\_\_\_ Numéro de téléphone (si applicable) \_\_\_\_\_ Poste \_\_\_\_\_  
 J'atteste que, en date de la signature, l'étudiant ou l'étudiante poursuit, poursuivait ou poursuivra l'activité de formation indiquée à la section 4.

Signature X \_\_\_\_\_ Date (A M J) \_\_\_\_\_

Timbre, cachet ou sceau

Aide

=

Prêt

+

Prêt

Aid

=

Loan

+

Loan

Aide

=

Prêt

+

~~Prêt~~

Aid

=

Loan

+

~~Loan~~

Aide  
=  
~~Prêt~~  
+  
Bourse

Aid  
=  
~~Loan~~  
+  
Bursary

Réputé inscrit

Deemed to be enrolled

\* Réputé à temps plein

\* Deemed full-time



**Remboursement** à  
l'institution financière

**Repayment** to the  
financial institution

Programme de remboursement différé

Deferred payment plan



**Information on the Loans and Bursaries Program**  
**STUDENT FINANCIAL ASSISTANCE**

**Renseignements sur le Programme de prêts et bourses**  
**UNE AIDE À VOTRE PORTÉE**

**AUTOMNE 2018**  
**HIVER / ÉTÉ 2019**

**Apply online – there are so many advantages!**  
 When you apply on our Web site instead of with paper forms, you do not need to provide any supporting documents right into your hands.

**Une demande en ligne, c'est avantageux!**  
 Remplissez votre demande sur le Web plutôt que sur papier et vous pouvez déposer les documents requis directement dans votre dossier en ligne.

**Agir tôt c'est mieux !**  
 Pour recevoir votre aide financière pour la rentrée scolaire, assurez-vous de faire votre demande d'aide financière dès maintenant et de nous fournir rapidement tous les documents requis. Vous accélérerez ainsi le traitement de votre dossier.

**Québec**

[www.afe.gouv.qc.ca](http://www.afe.gouv.qc.ca)

[afe.gouv.qc.ca](http://afe.gouv.qc.ca)

# Aide financière aux études

[afe.gouv.qc.ca](http://afe.gouv.qc.ca)

418-646-5245